

---

# SIECLE

## Base Elèves Etablissement

---

### **Fiche pratique**

**Les extractions standard par commune de résidence  
des élèves des établissements et services médico-  
sociaux (ESMS) et des unités pédagogiques régionales  
pénitentiaires (UPR)**

L'article R. 131-3 du code de l'éducation précise les modalités de contrôle de l'obligation d'instruction et notamment, le mécanisme par lequel le maire fiabilise la liste des enfants résidant dans sa commune et qui sont soumis à cette obligation.

En application de cet article, il est attendu des chefs d'établissement qu'ils adressent aux maires et au DASEN :

- dans les huit jours qui suivent la rentrée scolaire, la liste des enfants fréquentant leur établissement ;
- à la fin de chaque mois, l'état des mutations (c'est-à-dire la liste des élèves nouvellement inscrits ou radiés dans le mois écoulé).

Les chefs d'établissement peuvent accéder dans Siècle BEE à la liste des élèves scolarisés en ESMS ou en UPR. En revanche, Siècle BEE n'est pas accessible aux maires, auxquels la transmission des listes reste donc de la responsabilité du chef d'établissement : cette fiche pratique en décrit le mode opératoire.

Depuis le menu Exploitation >Extractions standard> Élèves



Pour obtenir :

1. La **liste de tous les élèves de votre établissement toutes communes confondues**, aller sur Par commune(s) de résidence > **Toutes** et ensuite sur le bouton **EXPORT CSV** situé en bas de la page, pour générer le fichier Excel contenant les données, avec le nom de la commune en première colonne.

ÉTIQUETTES EXPORT CSV (délimiteur : ; )



Commune élève *	Nom de famille	Prénom(s)	SEXE	Né(e) le	À	Adresse élève	Modalité d'instruction	Entré(e) le	Sorti(e) le	MEF actuel	MEF année précédente	Nom légal	Prénom légal	Lien	Adresse légal	Profession légal	Nom autre légal
ABONCOURT		Victoria	F	04/09/2010	METZ		En établissement	02/09/2021		3EME	4EME			Mère	149 RUE DES AUBEPINES 57920 ABONCOURT	Ouvriers non qualifiés de type industriel	VALENTE CHAVES

### Export du résultat au format CSV

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	COMMUNE	NOM DE FAN	PRENOM(S)	SEXE	NE(E) LE	A	ADRESSE ELE	ADRESSE ELE	ADRESSE ELE	ADRESSE ELE	CODE POSTA	MODALITE IN	ENTRE(E) LE	SORTI(E) LE	FORMATION	FORMATION
2	ABONCOURT		Victoria	F	04/09/2010	METZ					57920	En établisse	02/09/2021		3EME	4EME
3	ALZING		Sarah, Patric	F	03/07/2011	THONVILLE					57320	En établisse	01/09/2022		4EME	5EME

2. La **liste des élèves d'une commune de résidence ou d'une sélection de communes**, cliquez > **Sélection** et utilisez ensuite les flèches pour déplacer la (les) commune(s) souhaitée(s) de la colonne de gauche (Communes disponibles) vers la colonne de droite (Communes sélectionnées), puis confirmez votre choix avec le bouton **VALIDER**.

**Liste des élèves par commune(s) de résidence sélectionnée(s)**

Communes Disponibles		Communes Sélectionnées
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">           BACCARAT            BADONVILLER            BERTRICHAMPS            BLAINVILLE SUR L EAU            BR...            BLAINVILLE SUR L EAU            DEN...         </div>	<div style="background-color: #a00; color: white; padding: 5px; margin: 5px 0;">»</div> <div style="background-color: #a00; color: white; padding: 5px; margin: 5px 0;">«</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">           AZERAILLES         </div>
<div style="background-color: #a00; color: white; padding: 5px 20px; display: inline-block; border-radius: 5px;">VALIDER</div>		

Dans la page résultat de **Sélection**, cliquez sur **EXPORT CSV** pour générer le fichier CSV, ce dernier a les mêmes caractéristiques que celui pour **toutes** les communes.

**Critères de sélection**

Commune(s) AZERAILLES


Cliquez sur le titre de la colonne pour trier. Cliquez à nouveau pour inverser le sens du tri.

Commune élève +	Nom de famille	Prénom(s)	Sexe	Né(e) le	À	Adresse élève	Modalité d'instruction	Entré(e) le	Sorti(e) le	MEF actuel	MEF précédente	Année	Nom légal	Prénom légal	Lien légal	Adresse légale	Profession légale	Nom autre légal	Prénom autre légal	Lien autre légal	Adresse autre légal	Profession autre légal
AZ		Théo, Antoine	M	30/05/2011		7 B RUE D HABLAINVILLE 54122 AZERAILLES	En établissement	01/09/2022		4EME	5EME					Mère 7 BIS RUE D HABLAINVILLE 54122 FRANCE	Professions intermédiaires de la santé et du travail social	BERNARD	Lionel	Père 7 B RUE D		Chefs d'entrepr de 10 sa ou plus
AZ		Manon	F	08/07/2013		84 RUE DU GENERAL	En établissement			6EME	CM2 (ELEMENTAIRE)					Mère 84 RUE DU GENERAL	Professions intermédiaires	BIRI	Kévin	Père 84 RUE DU GENERAL		Employ civils et

ÉTIQUETTES

EXPORT CSV

(délimiteur : ; )

 Cette liste doit être envoyée à chaque commune où au moins un de vos élèves réside, au plus tard 8 jours après la rentrée scolaire et ensuite au début de chaque mois, pour que chaque maire soit informé des mutations (arrivées et départs de l'établissement). Les DSDEN concernées doivent également être destinataires des listes et mutations.