

PROCEDURE AFFECTATION ELEVES SUR L'ANNEE 2026-2027

Pour information :

Un INE est attribué pour les élèves de moins de 16 ans : un élève ne remonte pas ou plus dans SYSCA dès qu'il a 16 ans ou +.

Sont exclues de la bascule toutes les fiches élèves des jeunes :

- qui ont 16 ans le jour de la bascule (mois de mai)
- ou qui auront 16 ans entre la bascule et la fin de l'année scolaire (soit au 31/08/2026)

En revanche sont basculées :

- toutes les fiches élèves des jeunes de moins de 16 ans, même ceux qui auront 16 ans le jour de la rentrée scolaire suivante

Si vous possédez déjà une application de gestion des élèves, vous pouvez prendre contact avec votre éditeur pour savoir si la création des fiches élèves en mode import est possible, **l'assistance ne sera pas assurée par le Rectorat** pour ce mode de création, vous devrez prendre contact avec votre éditeur privé. **Nous vous conseillons donc la saisie en mode manuel.**

Sur le portail des applications ARENA

Se connecter sur le portail des applications ARENA à l'adresse <https://arena.ac-nantes.fr>

Cliquer sur « Rechercher application » - saisir Nomenclatures et cliquer sur le bouton « Accéder »

The screenshot shows the ARENA application portal interface. At the top, there are navigation links: "Accueil", "Mes favoris", and "Rechercher une application". Below this, a search bar contains the text "nomenclatures". To the right of the search bar are icons for search and refresh, and a button labeled "Afficher toutes mes applications". Below the search bar, it says "3 résultats correspondent à votre recherche". To the right of this text are two buttons: "Mosaïque" (selected) and "Liste". Below the search results, there are three application cards. The first card is titled "Nomenclatures du RNP" and has an "Accéder" button. The second card is titled "Base académique des nomenclatures" and has a warning message: "Cette application n'est pas disponible sur le réseau administratif de l'établissement." It also has an "Accéder" button. The third card is titled "Siècle Nomenclatures" and has an "Accéder" button. The "Accéder" button for the "Siècle Nomenclatures" card is highlighted with a red box.

Choisir le numéro d'établissement (Code RNE si vous avez plusieurs établissements) – Laisser cocher 2026-2027 et Valider

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DU SUPPLÉMENTAIRE ET DE LA RECHERCHE

Accueil Aide Edition Quoi de neuf Informations Pratiques

Choix de l'établissement et de l'année scolaire

☐ Année 2025-2026 ☒ Année 2026-2027

Code RNE Valider

Etapes à effectuer afin de pouvoir scolariser les élèves sur l'année 2026-2027

1 - Paramétrage des Nomenclatures

Cliquer sur Profilage - Formations

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DU SUPPLÉMENTAIRE ET DE LA RECHERCHE

SCONET NOMENCLATURES (ANNÉE 2026-2027)

Profilage > Profilage établissement

Accueil Aide Edition Quoi de neuf Informations Pratiques

Consultation **Profilage des formations**

La 1ère étape consiste à sélectionner les formations (MEF) proposées au sein de votre établissement.
La 2ème étape recense les MEF suivis par vos élèves l'an dernier dans un autre établissement, ceux du vôtre étant déjà présélectionnés.

Pour votre établissement, seules les étapes 1 et 2 sont disponibles.

Date du dernier profilage : 23/06/2026

Etape 1
Formations de scolarisation de l'établissement
2 / 2 MEF sélectionnés
Sélectionner

Etape 2
Formations d'origine pour l'établissement
8 / 2535 MEF origine sélectionnés
Sélectionner

Cliquer sur Etape 1 et valider les formations affichées

■ INST ENF ET ADO POLYHANDICAPES - [0442499C] SAINT-NAZAIRE

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DU SUPPLÉMENTAIRE ET DE LA RECHERCHE

SCONET NOMENCLATURES (ANNÉE 2026-2027)

Profilage > Profilage établissement > Formations de scolarisation

Accueil Aide Edition Quoi de neuf Informations Pratiques Quitter

Consultation **Formations (MEF) de l'établissement**

Sélectionnez les MEF proposés dans votre établissement. S'il manque un ou plusieurs MEF, contactez le Service statistique de votre académie.

MEF envoyés par l'académie

Tout ajouter >>
Ajouter >

<< Tout retirer
< Retirer

MEF sélectionnés pour votre établissement
UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
FINDET FORMATION INDETERMINEE

Valider Annuler

Vous pourrez ensuite cliquer sur le bouton Quitter pour revenir sur le portail des applications ARENA

2- Scolarisation des élèves dans la base élèves SIECLE

Dans le portail des applications ARENA

Cliquer sur « Rechercher application » - saisir BEE et cliquer sur le bouton « Accéder »

Choisir l'accès en « Mise à jour »

 **Aréna**

Accueil Mes favoris Rechercher une application

Accueil > Rechercher une application

1 résultat correspond à votre recherche

Siècle BEE

Application nationale

Élèves > Scolarité

Base élèves établissement de Siècle

[Choisir l'accès](#) [Retirer des favoris](#)

Accès à l'application "Siècle BEE"

Consultation  [Accéder](#)

Mise à jour

[Accéder](#)

[Fermer](#) ×

Cliquer sur le menu Affectation - MEF pour affecter les élèves en masse dans le MEF année en cours

Choisir le MEF de l'an dernier

Exemple : UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI

Puis sélectionner le MEF d'accueil pour l'année en cours UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI et cliquer sur « SUITE »

SIECLE | Base élèves

Tableau de bord Fiches élèves ▾ **Affectation ▾** Saisie en masse ▾ Exploitation ▾

 **Affectation - MEF**

Sélection du MEF de l'an dernier

MEF d'affectation de l'an dernier 1

Les élèves cherchés sont pour l'année en cours :

☒ Non affectés à un MEF

☐ Tous

Sélection du MEF d'accueil des élèves pour l'année en cours

Mef *

(sélectionner)

(sélectionner)

FINDET FORMATION INDETERMINEE

UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI

2 3 [SUITE](#)

Sélectionner uniquement les élèves qui resteront dans votre établissement (ne pas cocher les élèves qui vont quitter votre établissement) puis cliquer sur Valider

 **Affectation - MEF**

Critères sélectionnés

Vous allez affecter des élèves au MEF UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI.

Cliquer sur le titre de la colonne pour trier. Cliquer à nouveau pour inverser le sens du tri.

☐ Nom ▲	Prénom 1	MEF année précédente
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI
☐		UEI FORMATION INDETERMINEE EN UEI

8 élèves trouvés.

VALIDER

Sortie des élèves sur 2026-2027 : se positionner sur la fiche élève - onglet scolarité

Dans le pavé PERIODE ENTREE / SORTIE ACTUELLE cliquer sur le crayon pour modifier et saisir la date du 31/08/2026 (elle correspond à la veille de la rentrée) puis cliquer sur Valider

▲ ÉLÈVE

RESPONSABLES

▲ SCOLARITÉ

HISTORIQUE

PERIODE ENTRÉE / SORTIE ACTUELLE 

Période d'Entrée/Sortie

Inscription Principale

Entrée le 01/09/2022

Sortie le

ÉLÈVE

RESPONSABLES

SCOLARITÉ

HISTORIQUE

Période d'Entrée/Sortie

Type d'inscription Principale ▼

Entrée le * 01/09/2022

Sortie le 31/08/2026 1

2

VALIDER

 ANNULER